

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМПЛЕКСНЫЙ МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «СФЕРА»
(МБУ «КМЦ «СФЕРА»)**

Советская ул., д. 12, г. Дмитров, Московская область, 141800
Тел./факс: 8 (496) 221-98-19, E-mail: kmc_sfera@mail.ru
ОКПО: 70468242, ОГРН 1045001601930, ИНН/КПП 5007044510/500701001

ПРИКАЗ

«27» апреля 2024 года

№ 33-ОД

О внесении изменений в приказ
Муниципального бюджетного учреждения
«Комплексный молодежный центр «Сфера»
от 15.03.2023 №26-ОД
О мерах по предупреждению коррупции в
МБУ «КМЦ «Сфера»

Руководствуясь постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 12.04.2024 № 1105-П «О внесении изменений в постановление Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 28.12.2021 № 3147-П «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях (унитарных предприятиях) Дмитровского городского округа Московской области созданных для выполнения задач, поставленных перед Администрацией Дмитровского городского округа Московской области» и на основании письма Управления культуры, туризма и работы с молодежью Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 23.04.2024 № 07-72/202

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный молодежный центр «Сфера» от 15.03.2023 №26-ОД «О мерах по предупреждению коррупции в МБУ «КМЦ «Сфера»». (Приложение 1);

1.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный молодежный центр «Сфера» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ «КМЦ «Сфера»



К.И. Каляпин

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный молодежный центр «Сфера» от 15.03.2023 №26-ОД
О мерах по предупреждению коррупции в МБУ «КМЦ «Сфера»

1. В Примерных Антикоррупционных стандартах муниципального учреждения (унитарного предприятия) Дмитровского городского округа Московской области:

1.1) в разделе «IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции»:

1.1.1) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционно опасные функции).

К числу коррупционно опасных функций относятся:

закупка товаров, работ и услуг для нужд организации;

получение и сдача в аренду имущества;

реализация имущества, в том числе непрофильных активов;

любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, предоставление кредитов, спонсорской помощи и т.д.).

Приведенный перечень коррупционно опасных функций не является исчерпывающим. Его содержание должно определяться спецификой конкретной организации и особенностями условий, в которых она функционирует.

С учетом перечня коррупционно опасных функций руководитель организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее - перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год.

В перечень включаются должности руководителя организации, заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) организации, а также иные должности работников организации (по согласованию с заместителем Главы Дмитровского городского округа Московской области, координирующим деятельность соответствующей организации, либо руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации Дмитровского городского округа Московской области, наделенных правами юридического лица и осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении организации), осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Организация направляет копию перечня в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения заместителю Главы Дмитровского городского округа Московской области, координирующему деятельность соответствующей организации, либо руководителям отраслевых (функциональных) органов

Администрации Дмитровского городского округа Московской области, наделенных правами юридического лица и осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении организации.

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее — декларация) по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам.

Порядок рассмотрения декларации работника организации утверждается руководителем организации на основании Примерного Порядка рассмотрения декларации конфликта интересов в организациях, утвержденного муниципальным правовым актом Администрации Дмитровского городского округа Московской области, руководителя организации - Администрацией Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с Порядком рассмотрения декларации конфликта интересов руководителей организации.

В случае поступления от руководителя организации декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области, координирующий деятельность соответствующей организации, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации направляет копии декларации, мотивированного заключения и иные материалы (при наличии) в отдел гражданской защиты и территориальной безопасности Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

В случае поступления от работника декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, руководитель организации не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации направляет копии декларации, мотивированного заключения и иные материалы (при наличии) в отдел гражданской защиты и территориальной безопасности Администрации Дмитровского городского округа Московской области.».

1.1.2) пункт 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2. Оценка коррупционных рисков организации.

Организация не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведению оценки коррупционных рисков в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации.».